

Принято  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Гимназия №2»  
Пр. № 9 от 23мая 2020г.



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Гимназия №2»  
Р.Х.Гайнутдинова  
Введено в действие приказом  
№145 от «28» мая 2020 г.

**Правила организации индивидуального отбора учащихся при приеме в 10 класс на 2020-21 учебный год в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №2» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан для получения среднего общего образования**

1. Настоящие правила разработаны на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (п.5 ст.67), Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения, утвержденный приказом порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения» от 27.05.2015 года №1156/15, приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.04.2020 года №5Д-161/04 «Об организации образовательного процесса».

2. Правила регламентирует организацию индивидуального отбора учащихся при приеме в МБОУ «Гимназия №2» (далее образовательная организация) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения (далее индивидуальный отбор).

3. Решение об открытии классов с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения принимается образовательной организацией по согласованию с учредителем и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

Классы с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения открываются с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей).

4. Прием граждан в 10 классы образовательной организации осуществляется по личному заявлению учащегося.

5. Гимназия осуществляет прием указанного заявления:

- в форме электронного документа и использованием информационно- телекоммуникационных сетей общего пользования;
- в форме документа на бумажном носителе.

6. Заявление в форме электронного документа заполняется учащимся (заявителем) на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись учащегося (заявителя), заявление заверяется их подписью при предоставлении в образовательную организацию всех необходимых документов. При регистрации заявлений, поданных в электронном виде, в журнале регистрации заявлений указывается две даты:

- 1-я - дата заполнения подачи заявления (отсылки заявления);
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

7. В заявлении (приложение 1) учащимся (заявителем) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) адрес места жительства;

г) контактные телефоны, в том числе родителей (законных представителей).

8. Индивидуальный отбор проводится в случае, если количество кандидатов превышает количество мест в классе.

9. Информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

10. Организация индивидуального отбора учащихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящими Правилами и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, правила и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися

и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, обучающихся по программам среднего профессионального образования приравненным к среднему профессиональному образованию.

Индивидуальный отбор учащихся осуществляется образовательной организацией на основании конкурсного отбора представленных документов.

Этапы индивидуального отбора:

1 этап – экспертиза представленных документов, согласно установленным критериями (Приложение 2);

2 этап – изучение итоговой таблицы результатов индивидуального отбора (Приложение 3),

3 этап – принятие решения о зачислении учащихся.

12. Преимущественным правом при приеме в образовательную организацию в класс профильного обучения обладают следующие категории учащихся:

-дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, которым согласно заключениям психолого-медико-педагогической комиссии и федерального учреждения медико-социальной -экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях и наличие в образовательной организации необходимых условий для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

13. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в составе не менее 5 человек. В состав комиссии для организации индивидуального отбора входят директор, заместитель директора по учебной работе, педагоги, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам углубленного обучения или профильного обучения, педагог-психолог.

14. По результатам индивидуального отбора и на основании решения комиссии издается приказ о приеме учащегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в профильный класс.

15. О решении комиссии образовательной организации родители (законные представители) учащегося должны быть проинформированы не позднее чем через три рабочих дня после дня подписания протокола комиссией по соответствующему предмету или профилю.

16. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) учащегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации, в которой учащийся проходил индивидуальный отбор.

17. Образовательная организация вправе отказать в приеме в случае отсутствия свободных

мест.

18. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Приложение 4).

Заявление подается не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора.

19. В заявлении родителями (законными представителями) учащегося указываются следующие сведения;

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

учащегося; б) дата и место рождения учащегося;

в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) учащегося;

г) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор учащихся;

д) обстоятельства, указанные в пункте 8 настоящих Правил, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения (при наличии).

20. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы, доказывающие:

- достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма);

- результаты освоения образовательной программы по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования (аттестат об основном общем образовании).

21. Для организации индивидуального отбора учащихся в классы профильного обучения при приеме или переводе учащегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

22. Родители (законные представители) учащегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

24. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации весь период обучения учащегося.

25. Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора учащихся обязано обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей учащихся.

<b>Критерии отбора обучающихся в профильные классы</b>
--

Гайнутдиновой Равиле Хакимхановне  
от

\_\_\_\_\_,  
прописанного(ой) по адресу:  
Россия, Татарстан, Чистополь, ул. \_\_\_\_\_

Контактный телефон:  
\_\_\_\_\_

Контактный адрес эл.почты:  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас принять меня \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ класс, дата

рождения \_\_\_\_\_, в МБОУ «Гимназия №2» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, расположенного по адресу: улица Нариманова, дом 65.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Свидетельство о рождении .
2. Паспорт .
3. Аттестат об основном общем образовании (оригинал).
4. Свидетельство о регистрации по месту жительства.
5. Личное дело.

С Уставом, лицензией на право образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, учебным планом, правилами приема, внутреннего распорядка учащихся; формами, периодичностью и порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

дата подпись ФИО учащегося

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

дата подпись ФИО родителя

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006, подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение) , а именно:

1. Свидетельство о рождении серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_,
2. Паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_,
3. Медицинский полис: \_\_\_\_\_,
4. СНИЛС: \_\_\_\_\_.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области. Согласие вступает в силу со дня подписания и действует в течение неопределенного срока.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата	подпись	ФИО учащегося
Дата	подпись	ФИО родителя



Приложение 4.

Директору МБОУ «Гимназия №2»  
Гайнутдиновой Равиле Хакимхановне

от \_\_\_\_\_,

прописанного(ой) по адресу:

Россия, Татарстан, Чистополь,

ул. \_\_\_\_\_

Контактный телефон:

\_\_\_\_\_ -:

### Заявление

Прошу Вас рассмотреть кандидатуру моего (моей) сына (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, дата и место рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ представленную на проведение процедуры  
индивидуального отбора при приеме в 10 профильный (\_\_\_\_\_) класс.

Обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права на зачисление:

\_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

дата      подпись